



## **INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"**

**Registro Educativo: 10011604**

**Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003**

**Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019**

**Registro DANE 173001008945**

**NIT 800254865-6**

### **ESTUDIOS PREVIOS**

**ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS CUYO VALOR NO EXCEDA LOS 20 SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES, DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO DE CONTRATACIÓN APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.**

#### **1.- FUNDAMENTOS JURIDICOS DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN Y LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.**

LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÍCES DEL FUTURO, está al servicio de la comunidad educativa, y se desarrolla con fundamento en los principios constitucionales, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la administración pública y de los servidores públicos.

Considerando lo establecido en la ley 715 de 2001, el decreto 4791 de 2008, se analiza la conveniencia de suscribir el presente contrato, para el cumplimiento de los fines de la Institución Educativa.

La finalidad esencial de la contratación administrativa, que traduce el supuesto constitucional de realización del interés público, impone, como principio de ineludible observancia: la objetividad de la selección de los contratistas de los entes estatales, que garantice, como lo consagra el artículo 3 de la ley 80 de 1993, "el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la obtención de dichos fines", por lo tanto el procedimiento adelantado por la Institución Educativa correspondiente al régimen especial que le otorga el artículo 13 de la ley 715 de 2001, establecido por acuerdo de consejo directivo, garantizando el cumplimiento de la selección objetiva de contratistas a través de la presentación de cotizaciones de acuerdo a la cuantía del contrato.

De acuerdo a lo consagrado en el artículo 95 de la ley 1474 de 2011, "en aquellos eventos en que el régimen de la ejecutora no sea el de la ley 80 de 1993, la ejecución de dichos contratos estará en todo caso sometida a los principios de la función administrativa a que se refiere el artículo 209 de la constitución política, al deber de selección objetiva y al régimen de inhabilidades e incompatibilidades de la ley 80 de 1993"

De conformidad con el párrafo anterior la selección objetiva es aquella en la cual la escogencia se hace al ofrecimiento más favorable a la entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva. Por lo tanto se entiende por ley que el ofrecimiento más favorable, es aquel que, teniendo en cuenta los factores de escogencia, tales como cumplimiento, experiencia, organización, equipos, plazo, precio y la ponderación precisa, detallada y concreta de los mismos, contenida en los pliegos de condiciones o términos de referencia o en el análisis previo a la suscripción del contrato, si se trata de contratación directa o para el caso que nos ocupa régimen especial de contratación, resulta ser más ventajoso para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos; como la satisfacción de las

**AQUÍ TODOS CRECEMOS**

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"**  
**Registro Educativo: 10011604**  
**Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003**  
**Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019**  
**Registro DANE 173001008945      NIT 800254865-6**

necesidades de la comunidad educativa, menores precios ofertados o bien el interés general sobre el particular, resultante de la función administrativa pública.

Lo anterior teniendo en cuenta que los principios consagrados en el artículo 209 de la constitución política, y los atinentes a la contratación pública en particular, son desarrollados de diferente forma en los respectivos regímenes contractuales. Incluso en el marco de la ley 80 de 1993, dicho desarrollo varía dependiendo de si debe realizarse licitación pública o si es posible optar por la contratación directa (CSJ, radicado. 46037).

Cuando los contratos están regidos por el código civil, lo que no implica que estén al margen de los principios constitucionales y legales atrás referidos, el desarrollo de estos – los principios- debe hacerse en los respectivos manuales de contratación. No en vano el legislador, en el artículo 13 de la ley 715 de 2001, reglamentado por el artículo 2316317 del decreto 1075 de 2015, estableció que todos los actos y contratos que tengan por objeto bienes y obligaciones a cargo del fondo de servicios educativos "se harán con el propósito fundamental de proteger los derechos de los niños y de los jóvenes, y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo, y economía en el uso de los recursos públicos" dispuso que estos deberán entre otras cosas "si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo"

Así mismo la preocupación del legislador por establecer límites a un régimen de contratación que supone mayor discrecionalidad, como es el caso de los fondos de servicios educativos, se vio reflejada en la expedición de la ley 1150 de 2007, que en su artículo 13 dispone que "las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del estatuto general de contratación de la administración pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la constitución política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal."

El artículo 67 de la constitución nacional instituye dentro de otras cosas que corresponde al Estado regular y ejercer la suprema inspección y vigilancia de la educación con el fin de velar por su calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo. La Nación y las entidades territoriales participarán en la dirección, financiación y administración de los servicios educativos estatales, en los términos que señalen la Constitución y la ley.

El artículo 3 de la Ley 80 de 1993, consagra que los servidores Públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados y a su vez, el numeral 7 del artículo 25 de la misma norma precisa que toda contratación que celebren las entidades públicas, debe obedecer a unos objetivos y propósitos previamente señalados en el objeto a contratar.

**AQUÍ TODOS CRECEMOS**  
Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander  
Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"**  
**Registro Educativo: 10011604**  
**Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003**  
**Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019**  
**Registro DANE 173001008945      NIT 800254865-6**

El artículo 9 de la ley 715 de 2001 indica que las instituciones educativas combinarán los recursos para brindar una educación de calidad, la evaluación permanente, el mejoramiento continuo del servicio educativo y los resultados del aprendizaje, en el marco de su Programa Educativo Institucional.

La INSTITUCION EDUCATIVA para mantener en condiciones óptimas el ambiente físico, ambiental y laboral necesario para cumplir a cabalidad con sus procesos estratégicos, misionales y de apoyo, requiere del suministro oportuno de elementos de aseo y limpieza, consistentes en desinfectante líquido, ambientadores, detergente, traperos, escobas, canecas, implementos de bioseguridad y condiciones sanitarias, entre otros.

El presente estudio previo obedece a los requerimientos hechos por las diferentes dependencias y sedes de la Institución, siendo insumos de primer orden para el desarrollo de las tareas a cargo del personal de servicios generales en aras de mantener en condiciones mínimas de aseo y limpieza cada una de las aulas de clase, oficinas, muebles y equipos, zonas de circulación y los espacios destinados a los baños y zona de labores, entre otros. Igualmente mantener las condiciones de bioseguridad en respuesta a la emergencia ambiental y cumplimiento del protocolo de bioseguridad establecido en la Resolución Nacional No 777 de 2021 para el retorno a clases presenciales.

Se requiere el suministro de papelería y útiles de escritorio para el normal funcionamiento de la institución educativa, referente a procesos académicos, administrativos y directivos tendientes al cumplimiento de la prestación del servicio educativo en desarrollo de las actividades diarias como ejecución del presupuesto, clases en el aula, procedimiento de matrícula, atención al ciudadano, cumplimiento de la ley general de archivo, gestión de calificaciones, etc.

También se identifican elementos de ferretería como mangueras, pintura, bombillos y otros y compra de quipo como greca y telón de proyección necesarios para el normal funcionamiento de la entidad

Teniendo en cuenta lo anterior para la institución es necesario realizar esta compraventa de artículos e insumos en cumplimiento de disposiciones nacionales y departamentales con el fin de brindar con los recursos asignados los elementos de protección personal y las condiciones sanitarias a estudiantes y funcionarios, para el retorno a clases presenciales, esta adquisición está acorde con lo establecido en el Artículo 2.3.1.6.3.11. del decreto 1075 de 2015 sobre la Utilización de los recursos, especialmente el ítem 4 "Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución, como papel y útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería, medicinas y materiales desechables de laboratorio, gas, carbón, o cualquier otro combustible necesario para establecimiento educativo." El ítem 3. Adquisición de los bienes de consumo duradero que deban inventariarse y destinados a la producción de otros bienes y servicios, como muebles, herramientas y enseres, equipo de oficina, de labranza, cafetería, mecánico y automotor. Y el Ítem 1. Dotaciones pedagógicas del establecimiento educativo tales como mobiliario, textos, libros, materiales didácticos y audiovisuales, licencias productos informáticos y adquisición de derechos de propiedad intelectual.

**AQUÍ TODOS CRECEMOS**  
Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander  
Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"**  
**Registro Educativo: 10011604**  
**Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003**  
**Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019**  
**Registro DANE 173001008945      NIT 800254865-6**

Para la adquisición de estos bienes y la celebración de los contratos se efectuará atendiendo la disponibilidad de recursos y el Flujo de caja para la vigencia de 2021, en cumplimiento al parágrafo 1 del artículo 2.3.1.6.3.10. y 2.3.1.6.14 del decreto 1075 de 2015

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

COMPRA DE ELEMENTOS E INSUMOS COMO PAPELERIA, ASEO, BIOSEGURIDAD, ENTRE OTROS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÍCES DEL FUTURO

### CODIFICACIÓN DE LA OBRA EN EL SISTEMA UNSPSC:

CLASIFICACION	DESCRIPCION
44121701	Bolígrafos
44121702	Sets de esferos o lápices
44121706	Lápices de madera
44121707	Lápices de colores
44121708	Marcadores
44121712	Repuestos de marcadores

CLASIFICACION	DESCRIPCION
47131611	Recogedor de basura
47131604	Escobas
47131501	Trapos
47131617	Traperos para polvo
47131807	Blanqueadores
47131803	Desinfectantes para uso doméstico
47131810	Productos para el lavaplatos
47132102	Kits de limpieza para uso general

CLASIFICACION	DESCRIPCION
46181709	Kit de protección facial
46181504	Guantes de protección
53131608	Jabones
14111703	Toallas de papel

### 2.2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

<b>TIPO DE CONTRATO</b>	CONTRATO DE COMPRAVENTA
<b>MODALIDAD DE SELECCIÓN</b>	RÉGIMEN ESPECIAL-LEY 715 DE 2001 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS-REGLAMENTO DE CONTRATACIÓN APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA IE.

AQUÍ TODOS CRECEMOS  
Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander  
Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945

NIT 800254865-6

### 2.3. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo para la ejecución del contrato será de Quince (15) días CALENDARIO, contados a partir de la firma del acta de inicio.

### 2.4. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Las actividades que se adelanten en cumplimiento del contrato se desarrollarán en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÍCES DEL FUTURO, ubicada en la sede central, calle 100 no. 2a - 03 Barrio Jardín Santander en la ciudad de Ibagué -Tolima.

### 2.5. SUPERVISIÓN Y CONTROL

La supervisión del cumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA será ejercida por la señora Claudia Patricia Betancourt Caro, Auxiliar Administrativa de la Institución Educativa, quién será responsable de aprobar los pagos y proyectar el acta de liquidación definitiva del contrato, cuando sea el caso.

## 3. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

### 3.1 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS:

Descripción	Unidad	Cantidad
<b>ASEO-BIOSEGURIDAD Y FERRETERIA</b>		
ALCOHOL ANTISEPTICO x3800cc	GALON	30
AMBIENTADOR PARA PISO x3785cc	GALON	40.0
BAYETILLA DOBLADILLADA BLANCA	UNIDAD	43
BOLSA DE BASURA 70x100	UNIDAD	1000.0
BOMBILLO LED x40w	UNIDAD	20
CANDADO DE SEGURIDAD 110-50	UNIDAD	5.0
CANECA PLASTICA DE 120lts	UNIDAD	4
CEPILLO DE MANO METALICO	UNIDAD	8.0
CEPILLO PARA PISO CON BANDA PALO DE MADERA	UNIDAD	10
DETERGENTE INDUSTRIAL x500gr x40	PACA	2.0
ESCOBA FIBRA DURA CON CABO PALO DE MADERA	UNIDAD	18
ESCOBA FIBRA SUAVE CON CABO PALO DE MADERA	UNIDAD	18.0
GUANTES INDUSTRIAL CALIBRE 25	PAR	15
HIPOCLORITO x3800cc	GALON	20.0
JABON ANTIBACTERIAL x3800cc	GALON	30
LIMPIATELARAÑAS	UNIDAD	3.0
LIMPIDO x3800cc	GALON	90
MANGURA JARDINERIA x50mts	UNIDAD	2.0
PINTURA BLANCA TIPO 1	CUÑETE	4
RECOGEDOR DE BASURA ECONOMICO PALO DE MADERA	UNIDAD	10.0
TOALLA DE MANO NATURAL x100mts	ROLLO	10.00
TRAPERO DE COPA N° 20 PALO MADERA MECHA PAVILO	UNIDAD	36.00
VENENO PARA ZANCUDOS x4000ml	UNIDAD	4

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945

NIT 800254865-6

<b>PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA</b>		
BOLIGRAFO NEGRO REF 100	UNIDAD	43
BORRADOR DE NATA BR 20	UNIDAD	43
BORRADOR DE TABLERO ACRILICO	UNIDAD	43
CABLE HDMI x10mts	UNIDAD	2
CARPETA COLGANTES OFICIO CARTON VARILLA METALICA	UNIDAD	30
CINTA CORRECTORA 4mm x10mts	UNIDAD	30
CINTA EMBALAR 48x40 TRANSPARENTE	ROLLO	15
CINTA ENMASCARAR 24x40	ROLLO	12
CLIPS MARIPOSA METALICO x50unds	CAJA	5
COSEDORA	UNIDAD	3
CUADERNO ARGOLLADO CUADRICULADO REF 105	UNIDAD	43
LAPICERO REF 062 COLOR NEGRO	CAJA	2
LAPIZ N° 2 MINA NEGRA	UNIDAD	67
MARCADOR ACRILICO REF 350	UNIDAD	86
MARCADOR PERMANENTE x12unds TINTA SUAVE PUNTA FINA	CAJA	12
PAPEL CARTA x75gr BLANCO	RESMA	20
PAPEL KIMBERLY DE 90gr	HOJA	20
PAPEL KRAFF x30" 71cm DE 60gr	ROLLO	1
PAPEL OFICIO x75gr BLANCO	RESMA	10
PEGASTIC EN BARRA x40gr	UNIDAD	10
PERFORADORA REF 1040 DOBLE HUECO	UNIDAD	3
TAJALAPIZ CON DEPOSITO	UNIDAD	43
THONER HP REF 48A IMPRESORA NEGRO LASER JET	UNIDAD	3
THONER HP REF 83A IMPRESORA NEGRO LASER JET	UNIDAD	3
THONNER MULTIFUNCIONAL RICOH SP 3710 sf 1700 PAGINAS NEGRO	UNIDAD	3
<b>COMPRA DE EQUIPO</b>		
TELON DE PROYECTOR TRIPODE lg 200x200 formato 1.1 DIAGONAL 120"	UNIDAD	1
GRECA PARA 30 TINTOS	UNIDAD	1

### **CONDICIONES EN LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS y MATERIALES:**

**1-** Los elementos o insumos deben cumplir con el registro sanitario INVIMA,

**2-** En el proceso de entrega de los productos, deben ser revisados por el supervisor y auxiliar administrativo, con el fin de realizar el comprobante de entrada al almacén, verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, para esto el contratista debe contemplar dentro de la oferta económica productos que en la ficha técnica del fabricante o en su defecto en el empaque contenga la totalidad de las especificaciones técnicas requeridas.

**3-** Los equipos deben ser revisados por el supervisor y/o auxiliar administrativo encargado, con el fin de realizar el comprobante de entrada al almacén, asignación de placa, verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, la garantía del fabricante mínimo de un año y los equipos importados cuenten con el manifiesto de importación.

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945

NIT 800254865-6

### 3.2 OBLIGACIONES Y ALCANCE DEL OBJETO:

1. Cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas y condiciones de entrega de los productos e insumos, establecidas en el punto 2 de este documento.
2. El contratista debe coordinar la entrega de los productos en presencia del supervisor y auxiliar administrativo, con el fin de, verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, certificados de garantías, fichas del fabricante y/o seguridad. Se debe entregar registro fotográfico como evidencia del proceso de entrega.
3. Atender las observaciones o requerimientos que le formule LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, por conducto del supervisor del contrato y corregir las fallas dentro del plazo razonable que se le señale para el efecto.
4. Dar cumplimiento al plazo pactado y en la periodicidad, lugar y horarios indicados en el objeto del contrato, vital para el consecución de los fines del presente proceso.
5. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación ni vínculo laboral alguno del contratista con LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.
6. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales.
7. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales.
8. Firmar el acta de inicio, de común acuerdo con el supervisor una vez perfeccionado y legalizado el contrato.
9. Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la I.E. así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la misma como donde quiera que se desarrollen las actividades derivadas del contrato.
10. Para la entrega de los artículos, el contratista deberá allegar la factura de venta electrónica si está obligado de acuerdo a lo dispuesto por la DIAN, de lo contrario de acuerdo a lo solicitado por el área de contabilidad deberá certificar mediante contador público las condiciones por las que no cumple con esta obligación.
11. Informar sobre los actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos y las actividades a cargo de la entidad.
12. Informar a la Entidad contratante cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales.
13. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, so pena de incurrir en las sanciones establecidas en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, o en las disposiciones que las modifiquen, deroguen o adicione. Documentos que deben enviar al supervisor del contrato con el fin de gestionar el respectivo pago.
14. Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Municipal para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia de coronavirus COVID-19.

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945 NIT 800254865-6

15. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato, y que sean inherentes a la naturaleza del contrato.

### 3.3 CONDICIONES DE EXPERIENCIA

El proponente deberá acreditar la experiencia de acuerdo a la siguiente información:

#### 1-COPIA DE CONTRATOS Y/O CERTIFICACIONES

REQUISITO HABILITANTE CAPACIDAD TÉCNICA	REQUERIMIENTO-	VERIFICACIÓN
OBJETO	-VENTA DE PAPELERIA, ASEO Y FERRETERIA	En la copia de uno o más contratos y certificaciones aportadas por el oferente se evaluará que dentro de las objeto y/o obligaciones se encuentren los requerimientos.
CUANTÍA EN SMMLV	> Ó = A 15 SMMLV	En la copia de un contrato y certificación aportada por el oferente se evaluará que la cuantía contratada, ejecutada y liquidada haya sido por el monto igual o superior al requerimiento

La certificación debe contener:

Nombre o razón social del contratante

Nombre o razón social del contratista

Fecha de iniciación del contrato

Fecha de terminación del contrato

Objeto

Valor del contrato y sus adicionales si hubo lugar.

Obligaciones del contratista.

En caso de que la certificación sea expedida a un consorcio o unión temporal, en la misma debe indicarse el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.

#### 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

La INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAÍCES DEL FUTURO cuenta con un presupuesto total para la ejecución del contrato de hasta la suma de **TRECE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS (\$13.828.475) MCTE** MCTE, monto que incluye retenciones, impuestos, tasas, contribuciones y todo costo directo e indirecto que la ejecución conlleve. Para atender el presente compromiso, se cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal No45 de fecha 19 de noviembre de 2021, afectando el rubro Materiales y suministros y Compra de Equipo –transferencias municipales y nacionales. El presupuesto para el presente proceso de contratación se fijó conforme el análisis de precios indicado en el análisis del sector adjunto al presente documento.

#### 4.1 CONTRIBUCIONES E IMPUESTOS EN CONTRATOS DE COMPRAVENTA MUNICIPIO DE IBAGUÉ:

DETALLE	CONCEPTO	BASE	PORCENTAJE	APLICACIÓN
R. IMPUESTO DE RENTA	RETENCIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DE ACUERDO A LOS PORCENTAJES FIJADO	EN EL PAGO

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)





## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945

NIT 800254865-6

DETALLE	CONCEPTO	BASE	PORCENTAJE	APLICACIÓN
			POR LA DIAN	
R. INDUSTRIA Y COMERCIO	RETENCIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DE ACUERDO A LA ACTIVIDAD REGISTRADA EN EL RUT Y TARIFAS DEL ACUERDO CONSEJO MPAL PARA RETEICA	EN EL PAGO
SOBRETASA BOMBERIL	CONTRIBUCIÓN	VALOR DEL RETEICA	6%	EN EL PAGO
ESTAMPILLA PROANCIANO	CONTRIBUCIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	2%	LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO
ESTAMPILLA PROCULTURA	CONTRIBUCIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	1.5%	LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO
TASA PRODEPORTE	CONTRIBUCION	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	2%	EN EL PAGO
ESTAMPILLA PROUNIVERSIDAD DEL TOLIMA	CONTRIBUCIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NA	LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO
SEGURIDAD CIUDADANA	IMPUESTO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NA	EN EL PAGO
FONDO NACIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN-SENA	CONTRIBUCIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NA	EN EL PAGO

### 5. FORMA DE PAGO

La institución cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante un pago total o parciales, previa aprobación y recibo a satisfacción por parte del supervisor y acreditación del cumplimiento del pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral.

### 6. REQUISITOS HABILITANTES:

#### a- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

Según modelo que figura en el formato **ANEXO 1**, debidamente firmada por la persona natural, el representante legal de la persona jurídica, el representante del consorcio o unión temporal; o por la persona facultada para ello mediante poder que lo faculte de formar expresa de actuar en nombre y representación del mismo.

En la carta de presentación deberá indicarse la calidad en la cual se está actuando para presentar la propuesta, si es a nombre propio, si actúa como agente comercial (Deberá acreditarlo de conformidad con lo previsto en Código de Comercio Colombiano), o si es como representante o apoderado (Deberá acreditarlo de conformidad con el artículo 837 del Código de Comercio Colombiano).

#### b- CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO.

El oferente debe aportar el certificado de registro mercantil expedido por la cámara de comercio del domicilio del Proponente singular o de cada uno de los miembros del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura si el Proponente es plural, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha establecida para el cierre y entrega de propuestas, en donde se evidencie que su objeto social está

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945

NIT 800254865-6

relacionado con el objeto del contrato a celebrarse, así como las facultades del representante legal para poder contratar. Las personas jurídicas, los consorcios o uniones temporales, y sus integrantes, deben acreditar que su duración es igual a la del contrato y un (1) año más.

### **c- CERTIFICADO DE NO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:**

Declaración de la persona natural o jurídica, que se entenderá bajo la gravedad de juramento, no estar inmersa en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución Política, el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas complementarias. Cuando el proponente sea un consorcio o unión temporal, esta manifestación la deberá hacer cada uno de sus integrantes, de conformidad con el artículo 27 de la Ley 1121 de 2006. **ANEXO 5**

### **d- ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.**

Se requiere verificar el certificado del proponente persona natural y en caso de ser persona jurídica de ésta y de su representante legal, si se trata de consorcio o unión temporal, de cada uno de los miembros (persona natural y/o persona jurídica), así como de sus representantes legales.

### **e- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.**

Se requiere verificar el certificado del proponente persona natural y en caso de ser persona jurídica de ésta y de su representante legal, si se trata de consorcio o unión temporal, de cada uno de los miembros (persona natural y/o persona jurídica), así como de sus representantes legales.

### **f- ANTECEDENTES JUDICIALES:**

Consulta de antecedentes judiciales generados en el portal web de la Policía Nacional de Colombia, de conformidad con el artículo 94 del decreto 019 de 2012 y artículo 10 de la ley 1581 de 2012, de la persona natural que presente la propuesta o del representante legal de la persona jurídica, unión temporal o consorcio que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes judiciales.

### **g- COPIA DE LA CÉDULA:**

Presentar la copia de la cédula de ciudadanía **amarilla de hologramas**, de conformidad con la Ley 757 de 2002, modificada por la Ley 999 de 2005, reglamentada por el Decreto 4969 de 2009, que deberá ser clara y legible en las dos caras, cuando se trate de persona jurídica se deberá presentar la cédula de ciudadanía del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.

### **h- SITUACIÓN MILITAR:**

Se verificara este requisito en la página web dirección: <https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitarySituation>, en caso de tratarse de persona natural (Hombres menores de 50 años), cuando se trate de persona jurídica se deberá presentar la libreta militar del representante legal. En caso de consorcio o

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"

Registro Educativo: 10011604

Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003

Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019

Registro DANE 173001008945 NIT 800254865-6

unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes, con el fin de determinar la situación militar, de conformidad con el artículo 111 de Decreto 2150 de 1995.

### **i- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN:**

El Proponente debe incluir en su Oferta el formato diligenciado, debidamente suscrito por el Representante Legal y la declaración de la persona natural o jurídica, que se entenderá bajo la gravedad de juramento, no estar inmersa en algún tipo de lista restrictiva de lavado de activos de ningún país, como las denominadas Listas OFAC, Lista Clinton o en listas nacionales o internacionales de organismos policiales, judiciales o de inteligencia por posibles vínculos con organizaciones delictivas, que los recursos que conforman su patrimonio y que se empleará para el desarrollo del contrato, provienen de actividades lícitas. Cuando el proponente sea un consorcio o unión temporal, esta manifestación la deberá hacer cada uno de sus integrantes, de conformidad con el artículo 27 de la Ley 1121 de 2006. **ANEXO 4**

### **j- CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.**

El proponente adjuntará con su propuesta debidamente diligenciado el **ANEXO 2** de la invitación donde acredite estar activo en lo relativo al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de acuerdo con las obligaciones que por este concepto debe cumplir. Dicha acreditación será expedida por el representante legal o revisor fiscal respectivo según corresponda o persona natural.

En el caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes lo presentará en forma independiente.

Para acreditar dicho requisito, deberá presentar además de lo indicado anteriormente, la última planilla de pago realizada al momento del cierre y entrega de ofertas.

### **k- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)**

Copia del RUT del Proponente singular o de cada uno de los miembros del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura si el Proponente es plural. Actividad comercial relacionada con el objeto del contrato. Generado durante la actual vigencia.

### **l- COPIA DEL ACUERDO PARA CONFORMACION DEL PROPONENTE PLURAL.**

Si el Proponente es plural, debe presentar la copia del acuerdo para conformar el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura en el cual debe constar la participación de cada uno de los miembros del Proponente plural, la representación legal del Proponente plural o el poder otorgado a quien suscribe los documentos en nombre del Proponente plural.

### **m- REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS E INHABILIDADES DE QUE TRATA LA LEY 1918 de 2018**

Se verificará los antecedentes del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC, generados en el portal web de la Policía Nacional de Colombia.

El Proponente debe presentar Autorización para consulta en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio De Defensa-Policía Nacional De Colombia, en los términos señalados en la ley

AQUÍ TODOS CRECEMOS

Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander

Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA "RAÍCES DEL FUTURO"**  
**Registro Educativo: 10011604**  
**Creada mediante decreto No 495 del 18 de junio de 2003**  
**Aprobación de estudios Resolución No. 1050-001512 del 14 de mayo de 2019**  
**Registro DANE 173001008945      NIT 800254865-6**

1918 de 2018 reglamentada por el decreto 753 de 2019. Persona Natural ó Representante legal o cada uno de los miembros del Proponente plural. **ANEXO 6**

**n- FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA FORMATO DAFP.** (Para personas naturales y jurídicas)

**7. INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.**

Analizados los valores definidos para los acuerdos comerciales que aplican o incluyen a la entidad estatal, se verifica que el presupuesto estimado para el proceso de contratación es inferior, en consecuencia, el proceso de contratación no está sujeto a los acuerdos comerciales, vigentes en Colombia, ni a la decisión 439 del 11 de junio de 1998 "MARCO GENERAL DE PRINCIPIOS Y NORMAS PARA LA LIBERALIZACIÓN DEL COMERCIO DE SERVICIOS EN LA COMUNIDAD ANDINA"

**8. GARANTÍAS**

Teniendo en cuenta el análisis de riesgos en los estudios del sector y los asignados al CONTRATISTA, la Institución Educativa Considera que debe presentar a favor de la ENTIDAD, una Garantía Única que avalará el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato y la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado, consistente en Póliza de Seguros, la cual se mantendrá vigente durante la vida del contrato y la prolongación de sus efectos y se ajustara a los límites, existencias y extensión del riesgo amparado, en los siguientes términos:

COBERTURA EXIGIBLE	SI	NO	CUANTÍA	VIGENCIA
Cumplimiento del contrato	x		Diez (10%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y seis (6) meses más.
Calidad de los bienes	x		Veinte (20%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y seis (6) meses más.

**FECHA: 24 de noviembre de 2021.**

**ORIGINAL FIRMADO**

**ORLANDO OLIVERA MORALES**  
**RECTOR**

**Proyecto: Olga R. contratista externa**

AQUÍ TODOS CRECEMOS  
Calle 100 No. 2A -03 Barrio Jardín Santander  
Telefax: 2685318 E-mail [raicesf@hotmail.com](mailto:raicesf@hotmail.com)